



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
23 DE MARZO DE 2023**

En la Ciudad de México, siendo las 17:20 del día 23 de marzo del 2023, y en cumplimiento a la tercera Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Centro de Conciliación Laboral de la Ciudad de México; Celebrado en la sala de juntas piso 2 ubicado en Calle Dr. Andrade No. 45, Colonia Doctores, Alcaldía Cuauhtémoc, Código Postal 06720 de la Ciudad de México, se celebra la Tercera Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, para lo cual se reunieron los Servidores Públicos de acuerdo a la lista de asistencia.-----

**1.- LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARATORIA DE QUÓRUM.**-----

Mtra. Hilda Yaneli Cedillo Barrón Directora General del Centro de Conciliación Laboral de la Ciudad de México, Presidenta, con apoyo de lectura de la Lic. Cruz Erlyn López Rivas, Directora Ejecutiva de Administración y Finanzas, Secretaría Ejecutiva, realiza pase de lista encontrándose presentes los siguientes integrantes: Presidenta, Mtra. Hilda Yaneli Cedillo Barrón, Directora General del Centro de Conciliación Laboral de la Ciudad de México; Secretaria Ejecutiva, Lic. Cruz Erlyn López Rivas, Directora Ejecutiva de Administración y Finanzas; Secretario Técnico, Lic. Adolfo Vidal Pasarán, Jefe de Unidad Departamental de Adquisiciones; Vocal, Mtra. Blanca Elizabeth Sánchez González, Directora Ejecutiva de Asuntos Jurídicos; Vocal, Lic. Paulina Márquez Gutiérrez, Directora Ejecutiva de Conciliación; Vocal, Lic. José Conrado Hernández Domínguez, Subdirector de Vinculación Interinstitucional y Unidad de Transparencia; Vocal, Lic. Jesús Pacheco Guillen, Subdirector de Finanzas; Vocal, Lic. Lizbeth Hinojosa Ravelo Jefe de Unidad Departamental de Control de Bienes, Archivo y Almacén; Vocal Suplente, Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, Jefe de Unidad Departamental de Mantenimiento y Servicios Generales; Asesora, Lic. Rosalía Gaytán García, Subdirectora de Análisis Normativo; Lic. Juan Carlos Carreño Trigueros, Titular del Órgano Interno de Control, Asesor; Invitado Permanente Suplente, C. Víctor Manuel Henestrosa Ontiveros, Jefe de Unidad Departamental de Infraestructura Tecnológica.-----

A continuación se mencionan las ausencias al Subcomité, Vocal, Representante del Comité de Autorizaciones de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Administración Pública de la Ciudad de México, Contralor o Contralora Ciudadana, Asesor, Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales-----

**ACUERDO No. CCL/SAAPS/SO/3/1/2023.**-----

Los asistentes a la Tercera Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Centro de Conciliación Laboral de la Ciudad de México toman conocimiento que se cuenta con el Quórum legal para dar inicio a la Tercera Sesión Ordinaria del Subcomité.-----

**ACUERDO No CCL/SAAPS/SO/3/2/2023**-----

El Titular del Órgano Interno de Control y Asesor, el Lic. Juan Carlos Carreño Trigueros solicita como sugerencia enviar al invitado permanente al final de la lista donde están los invitados para seguir conforme a lo establecido en el Reglamento de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.-----

**2.- DESAHOGO DE LA ORDEN DEL DÍA.**-----

La Lic. Cruz Erlyn López Rivas, Secretaría Ejecutiva, solicita desahogo de la orden del día realizado por el

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
23 DE MARZO DE 2023**

Secretario Técnico, El Lic. Adolfo Vidal Pasarán: -----

1. Lista de asistencia y declaración de Quórum. -----
2. Desahogo de la orden del día. -----
3. Seguimiento relacionado al Manual de integración y Funcionamiento del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Centro de Conciliación Laboral de la Ciudad de México. -----
4. Presentación del informe relativo al mes de febrero del 2023, referente a las adquisiciones realizadas por el Centro de Conciliación Laboral de la Ciudad de México, con cargo a los recursos fiscales al amparo de los artículos 54, 55 y 57 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal. -----
5. Asuntos generales. -----
6. Cierre de sesión. -----

**ACUERDO No. CCL/SAAPS/SO/3/3/2023.** -----

La Lic. Cruz Eryln López Rivas, Secretaría Ejecutiva, somete a votación el acuerdo para aprobar la orden del día, lo cual, por mayoría de votos, se declara aprobada.-----

**3.- SEGUIMIENTO RELACIONADO AL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO.** -----

Se informa a los integrantes del mismo, el seguimiento relativo a este tema de la sesión pasada, en el cual se remitió el Manual de Integración y Funcionamiento del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, firmado por los integrantes de este Subcomité a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, para el trámite de registro. -----

La Secretaría Ejecutiva, le cede la palabra al Jefe de Unidad Departamental de Adquisiciones, el Lic. Adolfo Vidal Pasarán en su calidad de Secretario Técnico, para que apoye con la explicación, el cual manifiesta textualmente lo siguiente: Se encuentra en espera de la respuesta por parte de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, para la autorización del Manual, asimismo, la designación de un representante del Comité Central para que actúe en este Subcomité, ambas solicitudes se hicieron llegar formalmente a la Dirección de Recursos Materiales, mediante el numero oficio: CCLCDMX/DEAF/SRMAS/171/2023, el 9 de marzo del presente año para el visto bueno. Una vez obtenidas las respuestas, se van a remitir al DEDYPO para su complementación y en su caso conclusión de ellas es el estado que lleva el trámite del registro del Manual del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Centro de Conciliación Laboral.-----

**4.- SE PRESENTA EL INFORME RELATIVO AL MES DE FEBRERO DEL 2023, REFERENTE A LAS ADQUISICIONES REALIZADAS POR EL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO CON CARGO A LOS RECURSOS FISCALES AL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 54 Y 55 Y 57 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL, PARA SU CONOCIMIENTO.** -----



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
23 DE MARZO DE 2023**

La Secretaría Ejecutiva, le cede la palabra al Jefe de Unidad Departamental de Adquisiciones, el Lic. Adolfo Vidal Pasarán en su calidad de Secretario Técnico, para que apoye con la explicación, el cual manifiesta textualmente lo siguiente: -----

Se informa que se remitió a la Secretaria de Administración y Finanzas el informe relativo al mes de febrero del presente año, correspondiente a las compras realizadas por este Centro de Conciliación Laboral, a la par de los artículos 54, 55 y 57 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal-----

Se remite en los tres casos sin movimientos con los que se concluye que este Centro de Conciliación Laboral, no realizo compras bajo las hipótesis que marcan los artículos señalados, lo anterior se hizo en cumplimiento a lo dispuesto sobre el Artículo 53 de la Normatividad citada y de igual forma de manera en seguimiento a la plataforma del programa anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Ciudad de México. Se incluyó esta información requerida, conforme a los formatos correspondientes los cuales fueron subidos a la página a manera de cumplimiento de la misma disposición solicitada por la plataforma (PAAAPS), dando cumplimiento al informe requerido. -----

**5.- ASUNTOS GENERALES.** -----

La Secretaría Ejecutiva, le cede la palabra al Jefe de Unidad Departamental de Adquisiciones, el Lic. Adolfo Vidal Pasarán en su calidad de Secretario Técnico, para que apoye con la explicación, el cual manifiesta textualmente lo siguiente: la Dirección de Administración y Finanzas a través de la Subdirección de Recursos Materiales, Abastecimiento y Servicios, y Adquisiciones. En coordinación con la Subdirección de Finanzas dio La tarea de elaborar el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, en concordancia con las claves presupuestales autorizadas la Subsecretaria de Egresos de la Secretaria de Administración y Finanzas, con ello se elabora el Programa Anual de Adquisiciones del Centro de Conciliación Laboral de la Ciudad de México, el cual fue publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el 31 de enero del presente año. Como lo marca el Artículo 16 de la Ley de Adquisiciones. de igual forma en la plataforma que rige dicho programa a cargo de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Ciudad de México. Se subió toda la información relativa al PAAAPS a dicha plataforma y en concordancia, emitió los formatos correspondientes al Programa Anual de Adquisiciones el cual puede ser modificado de manera mensual de acuerdo con las necesidades que vayan surgiendo en el régimen de compras lo cual se ha venido cumpliendo dentro del término señalado en el propio sistema para los meses de enero y febrero de este año. Es decir, se ha dado exacto cumplimiento tanto a la Ley de Adquisiciones como a los Lineamientos del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, en la medida de la integración e información del mismo. -----

**6.- CIERRE DE SESIÓN.** -----

Siendo las 17:40 horas del día 23 de marzo del 2023, se declara cerrada la sesión correspondiente a la Tercera Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Centro de Conciliación Laboral de la Ciudad de México. -----

*Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin, including the name 'jesus' written vertically.*



**TRABAJO**



**CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL**



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
23 DE MARZO DE 2023**

**Presidenta**


**Secretaria Ejecutiva**

  
**Mtra. Hilda Yaneli Cedillo Barrón**  
DIRECTORA GENERAL

  
**Lic. Cruz Eryln López Rivas**  
DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**Secretario Técnico**

**Vocal**

  
**Lic. Adolfo Vidal Pasarán**  
JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ADQUISICIONES Y ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSO MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS

  
**Lic. Lizbeth Hinojosa Ravelo**  
JEFA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTROL DE BIENES, ARCHIVO Y ALMACÉN

**Vocal**

**Vocal**

  
**Lic. José Conrado Hernández Domínguez**  
SUBDIRECTOR DE VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA

  
**Mtra. Blanca Elizabeth Sánchez González**  
DIRECTORA EJECUTIVA DE ASUNTOS JURIDICOS

**Vocal**

  
**Lic. Paulina Márquez Gutiérrez**  
DIRECTORA EJECUTIVA DE CONCILIACIÓN



**TRABAJO**



**CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL**



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
23 DE MARZO DE 2023**

**Vocal**

**Lic. Jesús Pacheco Guillen**  
SUBDIRECCION DE FINANZAS

**Vocal**

**Lic. Eduardo Salazar Ballesteros**  
JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

**Contralor/a Ciudadano/a**

**Asesor/a**

**Lic. Rosalía Gaytán García**  
SUBDIRECTORA DE ANÁLISIS NORMATIVO

**Asesor/a**

**Lic. Juan Carlos Carreño Trigueros**  
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

**Asesor/a**

**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES**

**Invitado Permanente**

**C. Víctor Manuel Henestrosa Ontiveros**  
JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFRAESTRUCTURA TÉCNOLOGICA EN SUPLENCIA DE LA SUBDIRECCIÓN DE TÉCNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

**Invitada/o**

Esta hoja forma parte del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamiento y Prestación de Servicios del Centro de Conciliación Laboral de la Ciudad de México de 2023.